دانشگاه علوم پزشکی خراسان شمالی

معاونت آموزشی

مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

لاگ بوک دانشجویان دانشکده پرستاری بجنورد

**گروه آموزشی**: پرستاری **نیمسال تحصیلی:**

**نام کارآموزی**: اصول و مهارت های پرستاری  **کد درس** :36

**نام مربیان:**

**محل آموزش:**

**مربی/پرسپتور/منتور کارآموزی:**

**آدرس و شماره تماس محل کار و ایمیل مربی کارآموزی:**

**نام و نام خانوادگی دانشجو: شماره دانشجویی:**

**ایمیل دانشجو:**

**هدف کلی:**

تدارک موقعیت مناسب و واقعی برای دانشجو جهت انجام روش های مراقبتی متناسب با نیاز بیماران در عرصه های بالینی یاد شده، تحت نظارت مستقیم مدرس(مربی و...)

**اهداف اختصاصی:**

در پایان دوره از فراگیران موارد زیر انتظار می رود، بتواند:

1. با اصطلاحات رایج بخش آشنا شود.
2. قوانین و مقررات بخش را بشناسد و رعایت کند.
3. به روش طبی دست ها را بشوید.
4. از وسایل حفاظت شخصی مانند، ماسک، عینک، شیلد صورت، دستکش بر حسب ضرورت استفاده کند.
5. با محلول های ضد عفونی کننده دستها را ضد عفونی نماید.
6. اصول صحیح پیشگیری و کنترل عفونت را رعایت کند.
7. راحتی بیمار(تنظیم نور، دما، صدای اتاق بیمار) تأمین نماید.
8. بیمار را حداقل با دو شناسه شناسایی کند.
9. با بیمار ارتباط مؤثر درمانی برقرار کند.
10. اوراق پرونده بیمار را بشناسند.
11. محل های نبض را تعیین نماید.
12. تعداد نبض بیمار را در محل های مختلف شمارش نماید.
13. فشار خون سیستولیک و دیاستولیک بیمار را با فشارسنج عقربه ای و الکترونیک اندازه گیری کند.
14. تعداد تنفس را در بیماران مختلف تعیین کند.
15. درجه حرارت بدن را به روش زیر زبانی، زیر بغلی، رکتالی با دماسنج جیوه ای اندازه گیری کند.
16. درجه حرارت بدن را به روش زیر بغلی، زیر زبانی، رکتالی، پیشانی و تیمپانیک با دماسنج الکترونیک اندازه گیری کند.
17. علایم حیاتی را در پرونده ثبت و چارت نماید.
18. در مورد بهداشت دهان و دندان به بیمار آموزش دهد.
19. در مورد بهداشت فردی به بیمار آموزش دهد.
20. در مورد نحوه استفاده از زنگ اخبار پرستاری به بیمار آموزش دهد.
21. قوانین و مقررات بخش را در بدو پذیرش، حین و زمان ترخیص به بیمار و خانواده آموزش دهد.
22. پروسیجر حمام در تخت را برای بیمار انجام دهد.
23. در صورت لزوم سرشویه را برای بیمار انجام دهد.
24. ملحفه بیمار را تعویض نماید.
25. در حرکت دادن بیمار کمک نماید.
26. تفکیک زباله را بدرستی اجرا کند.

**مقررات کارآموزی:**

1. شروع و پایان کارآموزی در شیفت صبح از ساعت 7:30 تا 13:30و در شیفت عصر از ساعت 13:30تا 19:30 می باشد.
2. خروج از بیمارستان در شرایط خاص و تنها با کسب اجازه از مربی یا پرسپتور و با هماهنگی مدیر محترم گروه پرستاری و تکمیل برگه تردد امکان پذیر است.
3. بطور کلی غیبت از کارآموزی مجاز نمی باشد اما در شرایط اضطراری و با اطلاع قبلی و هماهنگی و تأیید مربی، ساعات غیبت مجاز دانشجو در کارآموزی و كارآموزي در عرصه از 10/1(یک دهم) کل ساعات کارآموزی نبايد تجاوز كند، در غیر اين صورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می شود.
4. استفاده از یونیفرم طبق مقررات دانشکده (روپوش سفید، مقنعه و شلوار سورمه ای و کفش سفید برای خانمها و روپوش سفید، شلوار سورمه ای و کفش سفید برای آقایان) و رعایت شئونات دانشجویی ضروری می باشد.
5. استفاده از کارت شناسایی(اتیکت) الزامی است.
6. از بهمراه داشتن زیور آلات و بلند نگهداشتن ناخن ها، لاک و آرایش صورت و پیرایش نامناسب موها خودداری گردد. درصورت عدم رعایت، از حضور در بخش ممانعت بعمل می آید.
7. رعایت شئونات حرفه ای و اخلاقی و اسلامی در برخورد با بیماران، پرسنل درمان و همراهیان الزامی است.
8. دفترچه لاگ بوک را در طول کارآموزی با خود به همراه داشته باشند.
9. در صورت هرگونه درخواست بیمار از دانشجویان مبنی بر تماس با خانواده وی از تلفن همراه شخصی، واگذاری تلفن همراه شخصی، تهیه وسایلی از بیرون بخش و سایر موارد مشابه، دانشجو باید مربی و پرستار بخش را آگاه کرده و از انجام هرگونه درخواست بیمار بدون هماهنگی و اطلاع اکیداً اجتناب کند.
10. استفاده شخصی از تلفن همراه در بخشهای بیمارستانی ممنوع می باشد.
11. استفاده از تلفن همراه جهت اهداف آموزشی در بخش های بیمارستانی تابع مقررات مراکز آموزشی و درمانی مربوط می باشد.
12. عکسبرداری و فیلم برداری از بیمار و پرونده وی ممنوع می باشد. در صورت ضرورت جهت اهداف آموزشی بایستی حتماً با اجازه مسئولین بیمارستان و بیمار و تابع مقررات مراکز آموزشی درمانی مربوط باشد.

**لطفاً در همین قسمت گزارشی از آموزش به بیمار ضمیمه گردد.**

**ب- فرم مهارت های اختصاصی مهارت های بالینی پرستاری**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **رج** | **مهارتها** | **ارزشیابی** |
| **نحوه انجام** | **تعداد** | **بسیار خوب****(1)** | **خوب****(0.75)** | **متوسط****(0.5)** | **ضعیف****(0.25)** | **خیلی ضعیف****(0)** | **نمره نهایی** |
| 1 | شناسایی بیمار | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 2 | شستن طبی دست | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 3 | استفاده از وسایل حفاظت شخصی | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 4 | حفظ ایمنی بیمار | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 5 | کمک به حرکت بیمار | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 6 | تأمین راحتی بیمار(تنظیم نور، دما، صدای اتاق بیمار) | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 7 | تعیین محل های نبض  | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 8 | کنترل نبض | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 9 | کنترل تعداد تنفس | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 10 | اندازه گیری فشار خون سیستولیک و دیاستولیک | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 11 | اندازه گیری درجه حرارت | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 12 | ثبت و چارت علایم حیاتی | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 13 | مراقبت از دهان و دندان | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 14 | انجام حمام در تخت | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 15 | انجام سرشویه | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 16 | آموزش بهداشت فردی به بیمار | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 17 | آموزش زنگ اخبار پرستاری | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 18 | آموزش به بیمار در بدو ورود به بخش/حین بستری/ زمان ترخیص | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 19 | کمک به حرکت دادن بیمار | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 20 | تعویض ملحفه بیمار | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 21 | تفکیک زباله | مشاهده |  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 22 | **جمع کل نمره** |  |  |  |

**ج- فرم ارزیابی صلاحیت عمومی دانشجویان**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رج | **موارد** | **مصادیق** | **ارزشیابی** |
| **بسیار خوب****(1)** | **خوب****(0.75)** | **متوسط****(0.5)** | **ضعیف****(0.25)** | **خیلی ضعیف(0)** | **نمره نهایی**  |
| 1 | وقت شناسی و نظم | به موقع در محیط کارآموزی حاضر شده و به موقع ترک می کند. |  |  |  |  |  |  |
| نظم را رعایت می کند. |  |  |  |  |  |
| برای رفتن به استراحت به مربی خود اطلاع می دهد. |  |  |  |  |  |
| از وقت بطور بهینه استفاده می کند. |  |  |  |  |  |
| 2 | پوشش حرفه ای | پوشش مناسب حرفه ای را رعایت می کند. |  |  |  |  |  |  |
| اتیکت شناسایی در محل مناسب نصب می کند. |  |  |  |  |  |
| ناخن ها را همواره کوتاه نگه می دارد. |  |  |  |  |  |
| از لاک ناخن استفاده نمی کند. |  |  |  |  |  |
| آراستگی ظاهر را حفظ می کند. |  |  |  |  |  |
| 3 | ارتباطات | ارتباط مؤثر درمانی با مددجو یا بیمار و همراهان برقرار می کند. |  |  |  |  |  |  |
| ارتباط مناسب با مربی، کارآموزان و تیم درمانی/ مراقبتی برقرار می کند.  |  |  |  |  |  |
| با بخش و تیم به منظور کمک در روند درمان همکاری می کند. |  |  |  |  |  |
| 4 | پایبندی به مقررات | مقررات محیط کارآموزی و گروه خود را رعایت می کند. |  |  |  |  |  |  |
| 5 | صرفه جویی | وسایل مورد نیاز را از قبل پیش بینی و آماده می کند. |  |  |  |  |  |
| در اقلام مصرفی صرفه جویی می‌کند. |  |  |  |  |  |
| 6 | رعایت اصول ایمنی  | از سالم بودن تجهیزات قبل از استفاده، اطمینان حاصل می کند. |  |  |  |  |  |  |
| نرده کنار تخت بیمار بالا می کشد. |  |  |  |  |  |
| 7 | سرعت و دقت | در تجویز داروهای بیمار به موقع عمل می‌کند. |  |  |  |  |  |  |
| به موقع به زنگ اخبار پرستاری پاسخ می دهد. |  |  |  |  |  |
| چابک بوده و به سرعت در جهت تأمین به موقع نیازهای حیاتی و اولیه بیمار/مددجو، اقدام می کند. |  |  |  |  |  |
| 8 | منشور حقوق بیمار | اصل رازداری را رعایت می کند. |  |  |  |  |  |  |
| خود را به بیمار معرفی می نماید. |  |  |  |  |  |
| برای انجام پروسیجرها از بیمار رضایت آگاهانه می گیرد. |  |  |  |  |  |
| از پوشانده شدن مناطقی غیر ضروری بدن بیمار حین اجرای پروسجرها، اطمینان كسب می کند. |  |  |  |  |  |
|  با احترام با بیمار برخورد می نماید. |  |  |  |  |  |
| از وارد شدن هر گونه آسیبی به بیمار جلوگیری می کند. |  |  |  |  |  |
| 9 | مسئولیت پذیری | از مسئولیت ها با علاقه استقبال می کند. |  |  |  |  |  |  |
| وسایل را با احتیاط در محل صحیح خود قرار می دهد.  |  |  |  |  |  |
| تکالیف را به موقع انجام می دهد. |  |  |  |  |  |
| سعی در رسیدن به استقلال کاری دارد. |  |  |  |  |  |
| 10 | مباحثه فعال علمی | در مباحث علمی مشارکت فعال دارد. |  |  |  |  |  |  |
| به یادگیری سایر دانشجویان کمک می کند. |  |  |  |  |  |
| 11 | انتقاد پذیری | اشتباهات خود را می پذیرد. |  |  |  |  |  |  |
| در جهت رفع اشتباهات خود تلاش می کند. |  |  |  |  |  |
| از پیشنهادات سازنده استقبال می کند. |  |  |  |  |  |
| 12 | خلاقیت و نوآوری | به مشکلات کاری محیط کار خود توجه دارد. |  |  |  |  |  |  |
| علاقمند به رفع مشکلات از طریق علمی می باشد. |  |  |  |  |  |
| پیشنهادات سازنده جهت بهبود کیفیت ارائه می کند. |  |  |  |  |  |
| **13** | **جمع کل نمره** |  |  |  |  |  |  |
|  |

**د - نحوه ارزشیابی فراگیران توسط اساتید در گروه آموزشی**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **موضوع ارزیابی** **سهم نمره** | **حضور و غیاب** | **لاگ بوک** | **برنامه های آموزشی** | **آزمون میان دوره / پایان دوره** | **نمره کل** |
| **صلاحیت عمومی** | **مهارت های اختصاصی**  | **کنفرانس** | **آموزش به بیمار** |
| **نمره** | 1 | 4 | 10 | 2 | 1 | 2 | 20 |
| **درصد** | 5 | 20 | 50 | 10 | 5 | 10 | 100 |
| **نمره دانشجو** |  |  |  |  |  |  |  |